

# แบบรายงานตัวของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เพื่อยืนยันแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคเรียนที่ 2/2565

ลักษณะที่ 1 และลักษณะที่ 2 วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

\*\*\*\*\*



ติดรูปถ่าย  
ของผู้กู้ยืมเงิน

## โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงหรือพิมพ์

ชื่อ นาย / นางสาว.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ...../...../.....อายุ.....ปี

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน  -  -  -  -

- นักเรียนระดับชั้น ( ) ปวช.1 ( ) ปวช. 2 ( ) ปวช.3 ห้อง/กลุ่ม.....

- นักศึกษาระดับชั้น ( ) ปวส. 1 ( ) ปวส.2 ( ) ปกติ ( ) ทวิภาคี ( ) ม.6 ห้อง/กลุ่ม.....

แผนกวิชา.....คะแนนเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียน.....

รหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา.....ชื่อครูที่ปรึกษา.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....E-mail.....

( ) ไม่ออกฝึกงาน ภาคเรียนที่ 2/2565

( ) ออกฝึกงาน ภาคเรียนที่ 2/2565 โปรดระบุ ชื่อสถานที่ฝึกงาน.....

ที่อยู่ฝึกงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

## ระบุจำนวนเงินที่ขอกู้ยืมเงินในภาคเรียนที่ 2/2565 (ที่ระบุในบัตรลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 2/2565)

ค่าเล่าเรียน (ค่าหน่วยกิต) (1)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การศึกษา (2)	ค่าครองชีพ เดือนละ 3,000 บาท	รวม (1)+(2)+(3)
ปวช. - บาท	ปวช. 600.- บาท หรือ ปวช. - บาท (กรณีไม่กู้ คชจ.เกี่ยวเนื่องฯ)	18,000.00 บาท	18,600.- บาท หรือ 18,000.- บาท
ปวส. (ค่าหน่วยกิตทฤษฎี+ปฏิบัติ) บาท	ปวส. 900.- บาท -	18,000.00 บาท	18,900.-หรือ.....บาท หรือ 18,000.- บาท

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2565 - 2566

เอกสารประกอบการสัมมนาเพื่อพิจารณาให้กู้ยืมเงิน กยศ. ภาคเรียนที่ 2/2565

1. ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา

- ( ) อนุญาตให้กู้ยืม กยศ.  
 ( ) ไม่อนุญาตให้กู้ยืมเงิน กยศ. ต่อ เนื่องจาก.....  
 .....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

...../...../.....

2. เอกสารประกอบการยื่นกู้ กยศ. และลงชื่อผลการตรวจสอบเอกสาร

- ( ) 1. สำเนาผลการเรียนสะสม                       ระดับชั้น ปวช.1 ไม่ต่ำกว่า 1.50  
     ระดับชั้น ปวช.2 ไม่ต่ำกว่า 1.75  
     ระดับชั้น ปวช.3 ไม่ต่ำกว่า 1.75  
     ระดับชั้น ปวส.1 ไม่ต่ำกว่า 1.75  
     ระดับชั้น ปวส.2 ไม่ต่ำกว่า 1.75
- ( ) 2. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายปี ภาคเรียนที่ 2/2565 หรือใบผ่อนผัน  
 กรณีขอผ่อนผันค่าเล่าเรียน 2/2565
- ( ) 3. เอกสาร 103 หนังสือแสดงความคิดเห็นของครูที่ปรึกษา
- ( ) 4. เอกสารการทำกิจกรรมจิตอาสา ประจำปีการศึกษา 2565 โดยแยกเป็น  
 4.1 ปวช.1,ปวช.2 และปวส.1 ส่งสำเนาจิตอาสา ภาคเรียนที่ 1/2565 จำนวน 18 ชั่วโมง  
 4.2 ปวช.3 และปวส.2 ส่งจิตอาสาตัวจริง ภาคเรียนที่ 1/2565 และภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนละ 18 ชั่วโมง  
 รวมทั้งสิ้น 36 ชั่วโมง
- ( ) 5. แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และสำเนาบัตรประชาชนที่ระบุแบบยืนยันการเบิกเงินฯ จำนวน 2 ชุด  
 ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

นางสาวสุชาดา เกษสังข์

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้ตรวจสอบเอกสาร

\*\*\*\*\*

สำหรับอาจารย์ที่คัดเลือกคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงาน  
กยศ.103

หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ( ) ครู ( ) ครูผู้ช่วย  
( ) ครูพิเศษสอน/ครูอัตราจ้าง ( ) พนักงานราชการ (ครู) ประจำแผนกวิชา.....  
ทำการสอนประจำชั้น/สาขาวิชา.....  
เป็นครูที่ปรึกษาของ นาย/นางสาว.....  
นักเรียน/นักศึกษา ระดับชั้น ( ) ปวช. ( ) ปวส. ชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....  
คณะ.....สถานที่ทำการสอน.....วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์.....

ความเห็นของครูที่ปรึกษา ได้รับทราบข้อมูลการยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ของนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าวแล้ว  
จากการสัมภาษณ์ พบว่า

1. ความประพฤติของนักเรียน (การแต่งกาย และอื่น ๆ) ตามระเบียบของวิทยาลัยฯ  
( ) เรียบร้อย ( ) ไม่เรียบร้อย
2. การเรียนอยู่ในเกณฑ์.....
3. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

สรุปข้อมูลการสัมภาษณ์ของครูที่ปรึกษา ประจำภาคเรียนที่ 2/2565

- ( ) เห็นควรให้กู้  
( ) ไม่ควรให้กู้เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
(นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่ง.....